



Stellenausschreibung

Die Europäische Bewegung Deutschland e.V. (EBD) ist das größte Netzwerk für Europapolitik in Deutschland. Als überparteilicher Zusammenschluss von rund 250 Interessengruppen aus allen Teilen der Gesellschaft ist das Netzwerk EBD einem klaren pro-europäischen Auftrag verpflichtet. Die EBD fördert gemäß Satzung die europäische Integration in Deutschland und die grenzüberschreitende Kooperation. Die EBD wird durch ihre Mitgliedsorganisationen und institutionell vom Auswärtigen Amt (aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages) gefördert. Das Generalsekretariat mit Sitz in Berlin-Mitte (Alt-Moabit, Spreebogen) beschäftigt aktuell festangestellt 13 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und 12 studentischer Aushilfen.

Die EBD sucht zum 1. Januar 2025 für seine enge Kooperation mit dem Europarat eine/n

Projektreferent/in Europarat (m/w/d)

Die Position umfasst eine zunächst auf 6 Monate befristete Teilzeitstelle 19,5 Wochenstunden (entspricht 50 % der vollen Arbeitszeit) und ist im Rahmen des Tarifvertrags für den Öffentlichen Dienst (TVöD) vergütet.

Zu den Aufgaben gehören u.a.:

- Eigenständige Koordinierung des gesamten Projekts in Zusammenarbeit mit unseren Partnerinstitutionen und dem Europarat, inklusive der inhaltlichen Steuerung mit Absprache des Projektleiters
- Eigenständige Koordinierung der Organisation von Veranstaltungen im Rahmen des Projekts
- Steuerung der Öffentlichkeitsarbeit zu Aktivitäten und Themen des Europarates und eigenen Veranstaltungen u.a. via qualifizierter Datenbank, Social Media und der EBD-Website
- Aktive Mitarbeit im internen Wissensmanagement-System (Wiki-Media)
- Anfertigung eines Projektberichtes sowie in Zusammenarbeit mit der Finanzabteilung die Erstellung eines Finanzberichtes (Verwendungsnachweis)
- Steuerung zweier studentischer Projektaushilfen

Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes Bachelorstudium mit europapolitischem Kontext
- Berufserfahrung im Bereich Politische Kommunikation (z.B. Public Affairs/Lobbying/Presse- und Öffentlichkeitsarbeit) ist von Vorteil
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Französischkenntnisse sind von Vorteil
- Berufserfahrung mit Veranstaltungsorganisation ist von Vorteil
- Berufserfahrung in der Arbeit mit Social-Media ist von Vorteil

- Berufserfahrung sowie ausgeprägtes Interesse am Europarat und seinen Themen, insbesondere Demokratie & Menschenrechte ist von Vorteil
- große Affinität für kollaboratives Arbeiten und digitale Kommunikation (z.B. Wiki-Systeme)
- selbständige, gewissenhafte und strukturierte Arbeitsweise
- hohes Maß an Eigenverantwortung, Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- hohe Bereitschaft zur flexiblen Mitarbeit im Rahmen der gesetzlichen und tarifvertraglichen Vorgaben

Wir bieten:

- bei Erfüllung der personen- und tätigkeitsbezogenen tariflichen Voraussetzungen kann eine Eingruppierung bis in die Entgeltgruppe E 11 des TVöD (Bund) vorgenommen werden
- eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche internationale Tätigkeit mit flexiblen Arbeitszeiten, auch aus dem Home-Office
- die Möglichkeit, in einem vielseitigen und engagierten Team zu arbeiten – in Kooperation mit einer Vielzahl von externen Partnerinstitutionen
- Anknüpfungs- und Vernetzungsmöglichkeiten zu vielen Akteurinnen und Akteuren der Europapolitik

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Behinderung, Nationalität und ethnischer oder sozialer Herkunft. Werden die Anforderungen vielleicht nicht zu 100% erfüllt, besteht aber trotzdem Interesse an der Position? Neugier, Mut und Vielfalt sind vorhanden? Wir sind offen für innovative sachkonforme Lösungen.

Interessiert? Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen in einem PDF per E-Mail an: neues-teammitglied@netzwerk-ebd.de **einschließlich bis zum 24. November 2024**. Die Auswahlgespräche finden wahlweise online oder vor Ort statt.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an den Referenten für Europapolitische Bildung, Enno Coordes: Enno.Coordes@netzwerk-ebd.de.